





MINISTERUL AGRICULTURII ȘI DEZVOLTĂRII RURALE
AGENȚIA DOMENIILOR STATULUI

COMISIA PENTRU IMPLEMENTAREA STRATEGIEI NAȚIONALE ANTICORUPȚIE 2016-2020

București, 20.08.2019
Nr. 5

APROBAT
DIRECTOR GENERAL,
Bogdan - Gabriel OLTEANU
GENERAL



Regulament de organizare și de lucru al Comisiei
pentru implementarea Strategiei naționale anticorupție 2016-2020,
în cadrul Agenției Domeniilor Statului

Art. 1. Atribuțiile Comisiei pentru implementarea Strategiei naționale anticorupție 2016-2020 sunt următoarele:

- a) Implementează, împreună cu structurile din cadrul instituției, Strategia națională anticorupție 2016-2020;
- b) Elaborează și revizuieste planul de integritate, atunci când este cazul, în funcție de riscurile, vulnerabilitățile și nevoile identificate la nivelul instituției și îl înaintează pentru aprobare Directorului General al A.D.S.;
- c) Implementează obiectivele și măsurile/acțiunile cuprinse în planul de integritate 2016-2020 conform responsabilităților stabilite în cadrul acesteia;
- d) Coordonează și monitorizează structurile din Cadrul Agenției Domeniilor Statului pentru punerea în aplicare a Strategiei naționale anticorupție 2016-2020;
- e) Elaborează proceduri operaționale și/sau de sistem pentru prevenirea corupției;
- f) Elaborează Rapoarte semestriale privind modul de îndeplinire a activităților specifice ori a obiectivelor propuse prin planul de integritate, pe care le predau la Secretariatul Tehnic până la data de 30 iunie, respectiv 31 decembrie;
- g) Identifică și inventariază riscurile de corupție la nivelul instituției, stabilește măsurile de control/intervenție aferente riscurilor de corupție identificate și monitorizează implementarea acestora;

- h) Elaborează și completează Registrul riscurilor de corupție la nivelul instituției;
- i) Realizează raportul de evaluare a riscurilor și vulnerabilităților la corupție și a măsurilor de remediere și îl înaintează spre aprobare Directorului General al A.D.S.

Art. 2. Ședințele Comisiei pentru implementarea Strategiei naționale anticorupție 2016-2020 se desfășoară după cum urmează:

- a) Ședințele Comisiei pentru implementare Strategiei naționale anticorupție 2016-2020 se desfășoară în baza convocării trimise cu cel puțin 5 zile înainte membrilor săi, la inițiativa Coordonatorului;
- b) Comisia pentru implementarea Strategiei naționale anticorupție 2016-2020 se întrunește semestrial sau la invitația Coordonatorului;
- c) Membrii care nu pot participa din motive obiective la ședințele Comisiei vor fi înlocuiți cu unul dintre membrii supleanți;
- d) La începutul fiecărei ședințe, Coordonatorul supune la vot ordinea de zi a acesteia, care se aprobă cu votul majorității membrilor prezenți;
- e) În cazul în care consensul nu poate fi obținut, Coordonatorul poate propune luarea deciziei prin votul a jumătate plus unu din totalul membrilor prezenți.
- f) În cazul în care se constată egalitate de voturi, votul Coordonatorului Comisiei este decisiv.
- g) Deciziile Comisiei pentru implementare Strategiei naționale anticorupție 2016-2020 au caracter obligatoriu pentru membrii săi și sunt consemnate în minuta întâlnirii.
- h) Punctele aflate pe ordinea de zi care nu sunt discutate în ședința în care au fost propuse, pot fi amânate pentru ședința următoare.
- i) Minuta ședinței Comisiei pentru implementare Strategiei naționale anticorupție 2016-2020 va fi redactată de către Secretarul Comisiei și comunicată membrilor acesteia pe e-mail în termen de 5 zile lucrătoare de la data ședinței.

Art. 3. Coordonatorul Comisiei pentru implementarea Strategiei naționale anticorupție 2016-2020 are următoarele atribuții:

- a) Conduce ședințele Comisiei, vizează activitățile specifice din cadrul acesteia și dispune Secretarului realizarea de lucrări în limita competențelor acestuia.
- b) Urmărește respectarea termenelor decise de către Comisia pentru implementare Strategiei naționale anticorupție 2016-2020 și decide asupra măsurilor care se impun pentru respectarea lor.
- c) Propune ordinea de zi și acordă cuvântul în ședințe, veghind la disciplina și buna desfășurare a ședințelor.

d) Decide asupra participării la ședințele Comisiei pentru implementare Strategiei naționale anticorupție 2016-2020 și a altor reprezentanți din cadrul instituției, a căror prezență este necesară pentru clarificarea și soluționarea problemelor specifice.

e) În lipsa coordonatorului, atribuțiile acestuia sunt asigurate de către un alt membru al Comisiei, desemnat în scris în acest sens de Coordonator.

Art. 4. Atribuțiile Secretariatului tehnic sunt:

a) Întocmește documente în baza dispozițiilor Coordonatorului și le supune spre aprobare Comisiei pentru implementare Strategiei naționale anticorupție 2016-2020.










b) Asigură diseminarea dispozițiilor Comisiei și servește drept punct de legătură în vederea bunei comunicări dintre structurile instituției și Comisie.

c) Duce la îndeplinire, transmite sau monitorizează, după caz, dispozițiile Comisiei pentru implementarea Strategiei naționale anticorupție 2016-2020 și ale coordonatorului acesteia.

d) Organizează desfășurarea ședințelor Comisiei pentru implementarea Strategiei naționale anticorupție 2016-2020 din dispoziția Coordonatorului acesteia.

e) Asigură comunicarea cu Secretariatul Tehnic din cadrul Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale.

Comisia pentru implementarea Strategiei Naționale Anticorupție 2016-2020

- Marius Mihail Bendeac- Președinte 
- Dana Cătălina Ionescu- Membru *Del. 20.08.19.*
- Elena Rotaru- Membru 
- Andrei Acatrinei- Membru 
- Luminița Anghel- Membru 
- Sabina Cazacu (Cristina Ghiță) - Membru *Ghița 20.08.2019*
- Ilie Toma-Membru 
- Simona Elena Hulață- Membru 
- Diana-Ionela Caia Hoanăș- Membru 
- Lucia Elena Hârlea- Membru 
- Alexandra Cârstea- Invitat cu caracter permanent 
- Ana Maria Stama- Secretariat Tehnic
- ~~Cristina~~ Stoica- Secretariat Tehnic 